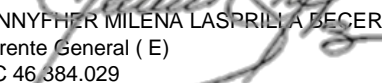


	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FRADF01
	PROCESO	Versión: 5
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	Fecha Aprobación:21032019


INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ ITBOY
NIT: 891.801.069-8
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
A 31 DE DICIEMBRE DE 2022
 (Valores expresados en pesos)

CUENTA	NOMBRE DE CUENTA	NOTA	2022		2021		CUENTA	NOMBRE DE CUENTA	NOTA	2022		2021	
			DICIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE				DICIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ACTIVOS		24,497,179,995.90	22,150,255,700.39	2	PASIVOS		1,840,419,830.43	2,140,894,623.10				
11	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO		4,467,386,795.50	2,733,052,135.10	24	CUENTAS POR PAGAR		1,381,621,372.15	1,421,738,507.22				
1105	CAJA		0.00	0.00	2401	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES		348,581,699.90	436,783,449.90				
1110	DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	1	4,467,386,795.48	2,733,052,135.10	2407	RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS	12	725,263,379.95	695,632,159.15				
13	CUENTAS POR COBRAR		7,530,040,720.95	6,933,411,306.58	2424	DESCUENTOS DE NÓMINA		456,127.00	0.00				
1311	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	2	7,477,342,382.47	6,844,082,144.15	2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	13	233,301,017.00	225,351,804.00				
1384	OTRAS CUENTAS POR COBRAR		52,698,338.52	89,329,162.43	2460	CRÉDITOS JUDICIALES	14	35,886,150.00	35,886,150.00				
15	INVENTARIOS	3	230,449,748.44	207,490,807.41	2490	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	15	38,132,998.30	28,084,944.10				
1514	MATERIALES Y SUMINISTROS		230,449,748.44	207,490,807.41	25	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS		429,798,458.24	690,156,115.88				
16	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO		12,005,092,853.91	12,067,656,653.32	2511	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS A CORTO PLAZO	16	429,798,458.24	690,156,115.88				
1605	TERRENOS	4	10,346,310,721.00	10,346,310,721.00	27	PROVISIONES		29,000,000.00	29,000,000.00				
1635	BIENES MUEBLES EN BODEGA		18,217,400.00	17,173,350.00	2790	PROVISIONES DIVERSAS	17	29,000,000.00	29,000,000.00				
1640	EDIFICACIONES	5	2,050,227,137.00	2,050,227,137.00									
1650	REDES, LINEAS Y CABLES		30,900,000.00	30,900,000.00	3	PATRIMONIO		22,656,760,165.47	20,009,361,077.25				
1655	MAQUINARIA Y EQUIPO		18,097,600.00	18,097,600.00	31	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO		22,656,760,165.47	20,009,361,077.25				
1665	MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	6	171,933,380.00	171,933,380.00	3105	CAPITAL FISCAL	18	2,507,521,397.53	2,507,521,397.53				
1670	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN	7	444,076,428.00	427,635,833.00	3109	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	19	17,507,396,834.56	16,041,528,698.31				
1675	EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCION Y ELEVACION	8	180,000,000.00	180,000,000.00	3110	RESULTADO DEL EJERCICIO	20	2,641,841,933.36	1,460,310,981.43				
1685	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (CR)	9	-1,254,669,812.10	-1,174,621,367.68									
19	OTROS ACTIVOS		264,209,877.06	208,644,797.98									
1905	SEGUROS		50,855,579.63	0.00									
1970	ACTIVOS INTANGIBLES	10	305,248,853.08	294,340,193.00									
1975	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CR)	11	-91,894,555.67	-85,695,395.02									
TOTAL ACTIVO			24,497,179,995.90	22,150,255,700.39	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO			24,497,179,995.90	22,150,255,700.39				


 JENNYPHER MILENA LASPRILLA DECERRA
 Gerente General (E)
 C.C 46 384.029


 RUTH NATALIA SAAVEDRA ALBARRACÍN
 Subgerente General del Área Administrativa
 C.C. 33.377.902


 HARLLEN JANETH GRANADOS NIÑO
 Contadora
 TP No. 176765T

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-02
	PROCESO	Versión: 5
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	ESTADO DE RESULTADOS	Fecha Aprobación:21032019

INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ ITBOY
NIT: 891.801.069-8
ESTADO DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022


CUENTA	NOMBRE DE CUENTA	NOTA	2022	2021
			DICIEMBRE	DICIEMBRE
4	INGRESOS		9,756,745,562.95	8,058,661,274.63
41	INGRESOS FISCALES		9,615,263,675.77	8,024,572,289.00
4110	NO TRIBUTARIOS	21	9,615,263,675.77	8,024,572,289.00
44	TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES		123,614,820.00	0.00
4430	SUBVENCIONES	22	123,614,820.00	0.00
48	OTROS INGRESOS		17,867,067.18	34,088,985.63
4802	FINANCIEROS	23	2,925,936.05	921,886.50
4808	INGRESOS DIVERSOS	24	14,941,131.13	33,167,099.13
	TOTAL INGRESOS		9,756,745,562.95	8,058,661,274.63
5	GASTOS		7,114,903,629.59	6,598,350,293.20
51	DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	25	7,014,740,007.73	6,344,766,390.20
5101	SUELDOS Y SALARIOS		2,269,348,448.00	2,143,591,007.00
5102	CONTRIBUCIONES IMPUTADAS		0.00	48,040,606.00
5103	CONTRIBUCIONES EFECTIVAS		613,159,533.50	585,822,173.00
5104	APORTES SOBRE LA NÓMINA		141,687,839.04	122,080,838.00
5107	PRESTACIONES SOCIALES		967,200,522.47	873,990,924.00
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS		517,604,213.50	329,098,623.00
5111	GENERALES		2,373,675,127.15	2,074,513,754.44
5120	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS		132,064,324.07	167,628,464.76
52	DE VENTAS		49,406.00	0.00
5211	GENERALES	26	49,406.00	0.00
53	DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES		96,672,605.11	208,933,139.44
5360	DEPRECIACIÓN DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	27	90,473,444.46	163,800,628.42
5366	AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	28	6,199,160.65	16,132,511.02
5373	PROVISIONES DIVERSAS		0.00	29,000,000.00
58	OTROS GASTOS		3,441,610.75	44,650,763.56
5802	COMISIONES	29	1,417,323.00	3,678,397.24
5804	FINANCIEROS		0.77	380,705.99
5890	GASTOS DIVERSOS		2,024,286.98	40,591,660.33
	TOTAL GASTOS		7,114,903,629.59	6,598,350,293.20
UTILIDAD O PÉRDIDA DEL EJERCICIO			2,641,841,933.36	1,460,310,981.43

9.1.20	LITIGIOS Y MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS	30	2,846,000,000.00
9.1.90	OTROS PASIVOS CONTINGENTES		1,036,114,077.00
9.9.05	OTROS PASIVOS CONTINGENTES		-3,882,114,077.00

JENNYFHER MILENA LASPRILLA BECERRA
Gerente General (E)
C.C 46.384.029

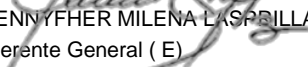
RUTH NATALIA SAAVEDRA ALBARRACÍN
Subgerente General del Área Administrativa
C.C. 33.377.902


HARLEN JANETH GRANADOS NIÑO
Contadora
TP No. 176765T


	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-03
	PROCESO	Versión: 1
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO	Fecha Aprobación:01012020

INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ ITBOY
NIT: 891.801.069-8
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
31 DE DICIEMBRE DE 2022

CUENTA	NOMBRE DE CUENTA	2022	2021	AUMENTO/DISMINUCIÓN
310506	Capital Fiscal	2,507,521,397.55	2,507,521,397.55	0.00
310901	Excedente acumulado	17,690,047,406.29	16,224,179,270.04	1,465,868,136.25
310902	Déficit acumulado	-182,650,571.73	-182,650,571.73	0.00
311001	Excedente del ejercicio	2,641,841,933.36	1,460,310,981.43	1,181,530,951.93
TOTAL PATRIMONIO		22,656,760,165.47	20,009,361,077.29	2,647,399,088.18


 JENNYFHER MILENA LASPEILLA BECERRA
 Gerente General (E)
 C.C 46.384.029


 RUTH NATALIA SAAVEDRA ALBARRACÍN
 Subgerente General del Área Administrativa
 C.C. 33.377.902


 HARLLEN JANETH GRANADOS NIÑO
 Contadora
 TP No. 176765T


**Las suscritas JENNYFHER MILENA LASPRILLA BECERRA -Representante Legal- y
HARLLEN JANETH GRANADOS NIÑO -contadora del Instituto de Tránsito de
Boyacá –ITBOY-**


CERTIFICAN

Que los saldos de los Estados Financiero revelan los hechos, transacciones y operaciones realizadas por el Instituto de Tránsito de Boyacá, con corte a 31 de diciembre de 2022, fueron tomados de los libros de contabilidad generados del sistema Flash y, éstos se elaboraron conforme a lo señalado en el Marco Normativo para Entidades de Gobierno adoptado mediante Resolución 533 de 2015, y sus modificaciones por parte de la UAE- Contaduría General de la Nación.

Adicionalmente que la información revelada refleja en forma fidedigna la situación financiera, el resultado del período, los cambios en el patrimonio de la entidad y se dio cumplimiento al control interno en cuanto a la correcta preparación y presentación de los estados financieros libres de errores significativos.


JENNYFHER MILENA LASPRILLA BECERRA
Gerente general (F)
C.C 46384029


HARLLEN JANETH GRANADOS NIÑO
Contadora contratista
C.C 1049612236
T.P 176765-T

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

**INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ “ITBOY”
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
A DICIEMBRE 31 DE 2022**

NOTA 1. ENTIDAD REPORTANTE

1.1. Identificación y funciones


El Instituto de Tránsito de Boyacá “ITBOY” mediante ordenanza 044 del 28 de noviembre de 1975 creado inicialmente bajo el nombre de Departamento administrativo de Tránsito y Transporte de Boyacá “D.A.T.T Boy” como establecimiento público descentralizado con patrimonio independiente, dotado de personería jurídica y domicilio en Tunja, pero podrá establecer oficinas o dependencias en otros lugares distintos a su domicilio principal. Posteriormente en el año 1985 mediante el decreto 001055 del 20 de FEBRERO se modificó de Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte “D.A.T.T. Boy” reestructurado por el Decreto Departamental 11.21 de 1983, en un establecimiento público que se denominará INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ, con personería jurídica autonomía administrativay patrimonio independiente, adscrito al despacho del señor gobernador cuyo objetivo y finalidades serán las de dirigir, orientar, controlar y ejecutar políticas departamentales en materia de tránsito terrestre dentro de la jurisdicción del departamento de Boyacá, enseñar a la ciudadanía las normas sobre tránsito de vehículos, derechos y deberes de los conductores y peatones, velar sobre el cumplimiento de las disposiciones legales sobre la materia, y ejercer las funciones de conformidad con el código nacional de tránsito (C.N.T) y legislación reglamentaria.

La misión del INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ es coordinar la seguridad y movilidad vial en el área de influencia del Instituto en el departamento de Boyacá y administrar el registro de tránsito, con personal calificado y comprometido con la institución y puntos de atención autorizados por el Ministerio de Transporte, para contribuir con el incremento de la calidad de vida de los actores viales e intereses de los usuarios.

El Instituto de Tránsito de Boyacá cuenta con un Gerente General, el cual ejerce la representación legal de la entidad, a su vez existen dos subgerencias: Administrativa y Financiera encargada de la gestión del talento humano y el área financiera y la Operativa encargada del cumplimiento de los procesos de registro automotor, de conductores e infractores, y la seguridad vial en el área de influencia del instituto.

EL ITBOY tiene su domicilio principal (Sede Administrativa) en la carrera 2 # 72 43 en la ciudad de Tunja, igualmente cuenta con 10 Puntos de Atención en los municipios de Cómbita, Nobsa, Santa Rosade Viterbo, Saboyá, Moniquirá, Guateque, Soatá, Miraflores, Villa de Leyva y Ramiriquí.

El Instituto de Tránsito de Boyacá ITBOY, para el cumplimiento de su misión, desarrolla las funciones que están establecidas en el Decreto Número 1686 de 2001, así:

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

- Desarrollo de proyectos.

Fijar los planes y programas en materia de Tránsito en el Departamento y asumir la implementación y ejecución de los proyectos correspondientes, de acuerdo con los sistemas y mecanismos que se adopten.

- Asistencia técnica.

Dirigir, organizar y controlar lo relacionado con el tránsito, dentro del territorio de su jurisdicción y velar por el cumplimiento de sus disposiciones vigentes.

- Atención de trámites de aseguramiento de calidad en el Servicio.

Servicio mediante el cual se reciben solicitudes e información, se procesan y generan respuestas específicas a trámites relacionados con el aseguramiento de la calidad en la Prestación del Servicio.

- Suministro y divulgación de información.

El Instituto de Tránsito de Boyacá "ITBOY" Divulga y comunica al público objetivo la información generada en cumplimiento de su misión institucional de acuerdo con la normatividad vigente, atendiendo los requerimientos de información de los ciudadanos, a través de los diferentes medios de comunicación institucionales y masivos."

1.2. Declaración de cumplimiento del marco normativo y limitaciones

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros por el ITBOY se detallan a continuación:

Los Estados financieros del ITBOY se preparan bajo el supuesto de negocio en marcha. Dada su naturaleza, se prevé que continuará su actividad dentro del futuro previsible.

1.3. Bases Normativa y periodo cubierto.


Los estados de situación financiera, el estado de resultados, estado de cambios en el patrimonio y las notas a los informes financieros del Instituto de Tránsito de Boyacá, corresponden a la vigencia comprendida entre el 01 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2022; fueron preparados de acuerdo con el Marco Normativo y el Catálogo de Cuentas para Entidades de Gobierno definido por la Contaduría General de la Nación y el Manual de Políticas Contables establecido por la Resolución 277 del 15 de Diciembre de 2017 del ITBOY.

1.4. Forma de organización y/o cobertura

Los Estados Financieros presentados: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados, Estados de Cambios en el Patrimonio, Notas a los Estados Financieros no contienen, ni agregan o consolidan información de unidades dependientes o de fondos sin personería jurídica.

El Instituto de Tránsito de Boyacá "ITBOY", con base en las disposiciones de nivel constitucional y legal, genera la política sectorial y de reglamentación pertinente: Fijar los planes y programas en materia de Tránsito en el Departamento y asumir la implementación y ejecución de los proyectos correspondientes, de acuerdo con los sistemas y mecanismos que se adopten.

En la distribución de recursos, no accede a recursos del Sistema General de Participaciones, los

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

recursos provienen de la venta de servicios de Tránsito y Transporte, como de infracciones de Tránsito, los cuales se ejecutan de acuerdo con el presupuesto de gastos e inversión aprobado para cada vigencia fiscal.

NOTA 2. BASES DE MEDICIÓN Y PRESENTACIÓN UTILIZADAS

2.1. Bases de medición

El ITBOY prepara sus Estados Financieros bajo las características de Relevancia y Representación fiel, la primera capaz de influir en las decisiones que toman los usuarios y la segunda debe representar fielmente los hechos económicos que ocurren en la entidad (descripción completa, neutral y libre de error) para que la información sea útil para los usuarios de la misma. Los Estados Financieros del ITBOY han sido preparados de acuerdo con lo establecido en la Resolución 533 de 2015 y modificatorios, la cual incorporó el Marco Normativo para Entidades de Gobierno y las Normas para el Reconocimiento, Medición, Revelación y Presentación de los Hechos económicos, igualmente se tuvo en cuenta el Catálogo General de Cuentas regulado por la Resolución 620 de 2015 y modificatorios, emitidos por la Contaduría General de la Nación.

2.2. Moneda funcional y de presentación, redondeo y materialidad

Las partidas incluidas en los estados financieros, se expresan en la moneda del ambiente económico primario donde opera la Entidad; es decir, están expresadas en pesos colombianos. Igualmente, la moneda de presentación es el peso colombiano (COP).


NOTA 3. JUICIOS, ESTIMACIONES, RIESGOS Y CORRECCIÓN DE ERRORES CONTABLES

3.1 Juicios

En el proceso de aplicación de las políticas contables se realizó el proceso de conciliación bancaria para comparar los libros de bancos con los extractos bancarios de las cuentas de ahorro y corrientes del ITBOY, determinar las partidas conciliatorias y efectuar gestión para determinar procedencia de consignaciones pendientes por identificar.

El proceso contable del Instituto se ve afectado, por las siguientes situaciones de orden administrativo:

Para el reporte oportuno de ingresos por parte de los diferentes puntos de Atención (PAT), donde presta los servicios el ITBOY, Se adquirió el desarrollo de recaudo web, el cual no se ha puesto en marcha al 100%, debido a que en ocasiones los PAT no ingresan la información completa y/o de manera correcta, por tanto se deben revisar y cargar de nuevo los ingresos mediante archivos planos, esto, genera demoras en el cargue de información, pues hay que esperar que los puntos envíen los soportes físicos y revisar que dicha información concuerde con los soportes. Lo anterior, conlleva a generar retrasos en la elaboración de las conciliaciones bancarias mensuales y ajustes a que hubiere lugar, retrasando la elaboración de los Estados Financieros de la Entidad. Para mitigar este riesgo de oportunidad de la información financiera, se han adelantado pruebas, de las cuales se han dejado las respectivas recomendaciones por parte del área de Sistemas a los jefes de punto, se ha venido mejorado con dicho procedimiento.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

El registro y control de los procesos de cobro coactivo (Cartera por Comparendos) se ve afectado por no contar con un mecanismo o herramienta que este enlazado con el programa FlashCon (contabilidad), que pueda determinar con precisión el valor de cada uno de estos procesos y sus fechas de prescripción, para poder registrar la Cartera real de la entidad y determinar un posible Deterioro de Cartera. Para solucionar esta deficiencia, las áreas de Cobro coactivo y Contabilidad vienen adelantando el saneamiento de la cartera de vigencias anteriores, con el fin de establecer y registrar el valor real de estas cuentas por cobrar en los Estados Financieros.

Actualmente, el área de recursos físicos, adelanta proceso de depuración de bienes.

3.2 Estimaciones y supuestos

El ITBOY establece las vidas útiles de los Bienes muebles, teniendo en cuenta las diferentes variables relacionadas al uso previsto por parte de cada una de las áreas del Instituto.

NOTA 4. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES

Los estados de situación financiera, el estado de resultados y las notas a los informes financieros del Instituto de Tránsito de Boyacá fueron preparados de acuerdo con el Marco Normativo y el Catálogo de Cuentas para Entidades de Gobierno definido por la Contaduría General de la Nación y el Manual de Políticas Contables establecido por la Resolución 277 del 15 de Diciembre de 2017 del ITBOY.

LISTADO DE NOTAS QUE NO LE APLICAN A LA ENTIDAD

NOTA 6. INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS

NOTA 8. PRÉSTAMOS POR COBRAR

NOTA 11. BIENES DE USO PÚBLICO E HISTÓRICOS Y CULTURALES

NOTA 12. RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES

NOTA 13. PROPIEDADES DE INVERSIÓN

NOTA 15. ACTIVOS BIOLÓGICOS

NOTA 17. ARRENDAMIENTOS

NOTA 18. COSTOS DE FINANCIACIÓN

NOTA 19. EMISIÓN Y COLOCACIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA

NOTA 20. PRESTAMOS POR PAGAR

NOTA 30. COSTO DE VENTAS

NOTA 31. COSTOS DE TRANSFORMACIÓN


NOTA 32. ACUERDOS DE CONCESIÓN-ENTIDAD CONCEDENTE

NOTA 33. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIÓN
233100-FT011 Versión 04

NOTA 34. EFECTO DE LAS VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE LA MONEDA EXTRANJERA

NOTA 35. IMPUESTO A LAS GANANCIAS

NOTA 36. COMBINACIÓN Y TRASLADO DE OPERACIONES

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

NOTAS ESPECÍFICAS

NOTA 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

BANCOS (NOTA 1)

El efectivo y sus equivalentes incluyen la caja, los depósitos a la vista en entidades bancarias, mantenidas con el propósito de cubrir compromisos de pago a corto plazo.

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Caja	0,04	0,00	0,00
Depósito en Instituciones Financiera	4.467.386.795,46	2.733.052.135,10	1.734.334.660,36


Los saldos de las cuentas bancarias que se presentan en el siguiente cuadro, las cuales se encuentran debidamente conciliadas a la fecha del presente informe:

Cuentas Corrientes

BANCO	No. De CUENTA	SALDO
Davivienda	Tunja Cte No.371-99006-0	0.19
Bogotá	Tunja Cte No.616-09880-2	1,342,736,556.92
Davivienda	176269998157 Recaudo	747,412,067.19
Bogotá	61647770-9 caja menor	4,690.00
Davivienda	Seguridad Vial 176269998058	1,622,260,336.04
Bancoomeva	300101299206	5,190.68
Banco Agrario	0207	0.29
Banco Agrario	9561	5.00
Banco Agrario	0155	13.00
	TOTAL	3,712,418,859.31

Cuentas Ahorro

BANCO	No. De CUENTA	SALDO
Popular	Tunja No.220-250-72011-7	100,649.97
Bogotá	Ahorros 616-387189 Simit Convenio	544,567,939.58
Davivienda	Ahorros 176200019600	89,476,178.98
Banco Agrario	150019196003 Depósitos Judiciales	120,819,167.62
Banco Agrario	Saboyá	4,000.00
	TOTAL	754,967,936.15

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

NOTA 6. INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS: No Aplica

NOTA 7. CUENTAS POR COBRAR

Una de las partidas que se registra en esta cuenta es el valor del porcentaje que le corresponde a la entidad por infracciones de tránsito pendientes de cobro, es importante diferenciar que dependiendo del tipo de comparendo, el Instituto de Tránsito de Boyacá reconoce ingresos por concepto de infracciones de tránsito, en este sentido, de las infracciones por comparendos POLCA, el ITBOY recibe el 45%, mientras que por las infracciones por comparendo PONAL, recibe el 90%. La cartera de la entidad reporta información tanto de terceros como de cuantías que requieren ser depuradas y ajustadas a la realidad, lo anterior, tendiente a determinar si existen derechos que ya expiraron o, al contrario, si existen algunos que deban ser reconocidos dentro de los Estados Financieros. Para coadyuvar este proceso de depuración, en el mes de marzo se emitió la Resolución 086 de 2022, por medio de la cual se creó el Comité de Cartera del Instituto de Tránsito de Boyacá.

7.1. Ingresos No Tributarios (NOTA 2)

Correspondientes a las multas por infracciones de la vigencia actual y vigencias anteriores. Esta cuenta está en proceso de depuración por parte de las áreas de Cobro coactivo y Tesorería, con el fin de poder establecer la cartera real de la entidad, determinar un posible deterioro de cartera y cartera de difícil cobro por prescripción y probable baja de algunas cuentas por cobrar.


CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Multas	7.477.342.382,47	6.844.082.144,15	754.967.936,15

NOTA 9. INVENTARIOS

9.1. Materiales y suministros (NOTA 3)

Corresponde a los valores de los elementos, distintos de materias primas, adquiridos o producidos para ser consumidos, tales como útiles de escritorio y papelería o utilizados en la producción de bienes y la prestación de servicios como los elementos de seguridad vial.

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Elementos y accesorios de telecomunicaciones	1403742,10	13283285,00	-11879542,9
Elementos para la prestación de servicios de documentación e	76112502,00	76150002,10	-37500,1

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"		Código: FR ADF13
	PROCESO		Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS		Fecha Aprobación: 21032019
identificación			
Elementos y accesorios de aseo	3891221,42	3343069,67	548152,42
Elementos y materiales para construcción	0,00	892500,00	-892500,00
Otros materiales y suministros	149042282,92	113821950,64	35220332,92

NOTA 10. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

De acuerdo con el nuevo Marco normativo, las propiedades, planta y equipo son activos tangibles empleados por la empresa para la producción y comercialización de bienes; para la prestación de servicios; para propósitos administrativos y, en el caso de bienes muebles, para generar ingresos producto de su arrendamiento. (...)


De conformidad con la Norma de propiedades, planta y equipo, la medición posterior de estos elementos se efectúa al costo menos la depreciación acumulada y menos el deterioro acumulado, lo cual no contempla la actualización de su valor con posterioridad a su reconocimiento en los estados financieros. Por lo tanto, los avalúos que se efectúen con posterioridad al reconocimiento de un elemento de propiedades, planta y equipo, se utilizarán únicamente para la comprobación del deterioro del valor, con el fin de estimar el valor recuperable o el valor del servicio recuperable, previa evaluación de la existencia de indicios de deterioro. Lo anterior, de conformidad con las normas de Deterioro del Valor de los Activos Generadores de Efectivo o de Deterioro del Valor de los Activos no Generadores de Efectivo. Es así que atendiendo esta normativa, no se incluyeron en contabilidad el valor de los avalúos realizados a cuatro inmuebles (incluidas las construcciones en 3 de ellos), de propiedad del Instituto de Tránsito de Boyacá.

La propiedad planta y equipo de la entidad, requiere ser ajustada de acuerdo a la realidad física. Al ser una actividad que demanda un tiempo considerable, se ha propendido en la vigencia por tener actualizado el software de activos en el software de activos y en contabilidad. Para finales de la vigencia 2021, se aprobó la política de activos fijos del ITBOY, con la cual se procederá a realizar el proceso de actualización y/o depuración de activos.

10.1. Terrenos (NOTA 4)

Corresponde a los valores según los avalúos (histórico, tras reconocimiento inicial convergencia) de los terrenos de propiedad del Instituto como la sede administrativa, lote de Duitama, Puntos de Atención de Guateque y Soata. Está pendiente por definir, silas Alcaldías de Nobsa y Monquirá, ceden el terreno donde funciona el Punto de Atención de estos Municipios.

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Urbanos	10346310721,00	10346310721,00	0,00

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

El reconocimiento de estos inmuebles fue

CONCEPTO	VALOR
Lote Guateque	252,000,000.00
Lote Soatá	1,500,000.00
Sede Administrativa	9,775,000,000.00
Duitama	227,810,721.00

10.2. Edificaciones (NOTA 5)

Se encuentran registrados las edificaciones y casas donde funcionan la Sede Administrativa y los puntos de Atención en los diferentes municipios, donde presta los servicios el Instituto.

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
164001	Edificios y casas	\$ 2.050.227.137

10.3. Muebles enseres y equipo de oficina (NOTA 6)

Representa el valor de los muebles, enseres y equipo de oficina empleados para la prestación de servicios, así como aquellos destinados para apoyar la gestión administrativa del Instituto.


CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
166501	Muebles y enseres	\$ 169,138,260
166502	Equipo y máquina de oficina	\$ 1,210,900
166590	Otros muebles, enseres y equipo de oficina	\$ 1,584,220

10.4. Equipos de comunicación y computación (NOTA 7)

Representa el valor de los equipos de comunicación y de computación, que se emplean para la producción de bienes y la prestación de servicios, así como los destinados a apoyar la gestión administrativa.

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
1670	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN	\$ 444.076.428.01
167001	Equipo de comunicación	\$ 104,384,855.00
167002	Equipo de computación	\$ 339,691,573.01

10.5. Equipos de transporte, tracción y elevación (NOTA 8)

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

Representa el valor de los equipos de transporte terrestre, que se emplean para la prestación de servicios, así como los destinados a apoyar la gestión administrativa.

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
167502	Terrestre	\$ 180.000.000

10.6. Depreciación acumulada de propiedades, planta y equipo (CR) (NOTA 9)

Se registra la depreciación acumulada de la propiedad planta y equipo según las vidas útiles establecidas en avalúos para cada grupo de Activos, el método utilizado para depreciar es el de línea recta. Sin embargo, en el módulo de activos fijos de Flash (Software contable), aún no se ha actualizado, de acuerdo a la política contable, tan pronto se surta dicha actualización se procederá a realizar los ajustes correspondientes.

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
1685	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTAY EQUIPO (CR)	-1,254,669,812.10
168501	Edificaciones	-448,383,578.62
168503	Redes, líneas y cables	-25,235,000.00
168504	Maquinaria y equipo	-8,608,122.23
168506	Muebles, enseres y equipo de oficina	-171,674,475.74
168507	Equipos de comunicación y computación	-420,768,635.51
168508	Equipos de transporte, tracción y elevación	-180,000,000.00

NOTA 14. INTANGIBLES (NOTA 10)


Corresponde a las licencias y software adquiridos por el Instituto, para dar cumplimiento de funciones misionales, así como para el servicio de la parte administrativa como lo son los diferentes módulos de Flash contabilidad, presupuesto, efectivo, activos y nómina.

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Licencias	88,151,510.00	88151510,00	0,00
Softwares	217,097,343.08	206188683,00	10,908,660.08
ACTIVOS INTANGIBLES	305,248,853.08	294340193,00	10,908,660.08

14.1. Amortización acumulada de activos intangibles (CR) (NOTA 11)

Representa el valor acumulado de las amortizaciones realizadas de acuerdo con el consumo de los beneficios económicos futuros o el potencial de servicio que incorpora el activo.

197507	Licencias	-60,815,077.00
--------	-----------	----------------

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"		Código: FR ADF13
	PROCESO		Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS		Fecha Aprobación: 21032019
197508	Softwares		-31,079,478.67
1975	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CR)		-91,894,555.67

PASIVO

NOTA 21. CUENTAS POR PAGAR

21.1 Recursos a favor de terceros (NOTA 12)


Representa el valor de los recursos recaudados por el ITBOY, entre los que se encuentran: la estampilla Proadulto Mayor, Estampilla pro Seg.social nóminas y otros, igualmente otros recaudos de los porcentajes que le corresponden a Polca y Ponal por infracciones de tránsito y los recaudos por clasificar de vigencias anteriores, los cuales se encuentran en proceso de depuración de la mano con el trabajo realizado por el área de cobro coactivo, tesorería y contabilidad.

2407	RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS	725,263,379.99
240703	Impuestos	24,235,503.62
240720	Recaudos por clasificar	662,672,553.86
240790	Otros recaudos a favor de terceros	38,355,322.51

21.2. Retención en la fuente e impuesto de timbre (NOTA 13)

Esta cuenta representa el valor pendiente de consignar a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales — DIAN y a la Alcaldía Municipal, por las retenciones practicadas por el Instituto a los funcionarios, contratistas, quienes venden sus automóviles, proveedores de bienes y servicios de acuerdo con la naturaleza tributaria de cada uno de ellos.

2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	233,301,017.00
243603	Honorarios	2,345,000.00
243605	Servicios	1,363,347.00
243606	Arrendamientos	258,204.00
243608	Compras	4,555,877.00
243612	Enajenación de propiedades, planta y equipo personas Naturales	210,629,667.00
243615	A empleados artículo 383 ET	6,295,722.00
243625	Impuesto a las ventas retenido pendiente de consignar	5,882,787.00
243627	Retención de impuesto de industria y comercio por compras	1,970,413.00

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

21.3. Créditos judiciales (NOTA 14)

Corresponde a posibles deudas pendientes de pago por concepto de procesos judiciales.

2460	CRÉDITOS JUDICIALES	\$ 35,886,150
246002	Sentencias y conciliaciones	\$ 35,886,150

21.4. Otras cuentas por pagar (NOTA 15)

Representa el valor de las obligaciones contraídas por la entidad, en desarrollo de sus actividades que no se clasifican en las cuentas anteriores.


2490	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	\$ 38,132,998.3
249040	Saldos a favor de beneficiarios	38,132,998.3

NOTA 22. BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS

22. Beneficios a los empleados a corto plazo (NOTA 16)

Presenta el valor de las obligaciones por pagar a los empleados originadas por los servicios que estos han prestado al Instituto durante el periodo contable y cuya obligación de pago vence dentro de los 12 meses siguientes al cierre del mismo, entre ellas se encuentran las siguientes:

2511	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS A CORTO PLAZO	429,798,458.24
251101	Nómina por pagar	0.00
251102	Cesantías	169,607,936.00
251103	Intereses sobre cesantías	34,141,649.00
251104	Vacaciones	0.00
251105	Prima de vacaciones	132,102,306.00
251106	Prima de servicios	68,854,442.00
251107	Prima de navidad	14,613,111.00
251109	Bonificaciones	0.00
251110	Otras primas	0.00
251111	Aportes a riesgos laborales	0.00
251113	Remuneración por servicios prestados	0.00
251122	Aportes a fondos pensionales empleador	10,479,014.24
251123	Aportes a seguridad social en salud empleador	0.00
251124	Aportes a cajas de compensación familiar	0.00
251190	Otros salarios y prestaciones sociales	0.00

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

NOTA 23. PROVISIONES

23. Provisiones diversas (NOTA 17)

Corresponde a provisión de deudas de la entidad.

2790	PROVISIONES DIVERSAS	\$ 29.000.000
279015	Mecanismos alternativos de solución de conflictos	\$ 29.000.000

PATRIMONIO

NOTA 27. PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO

27.1. Capital fiscal (NOTA 18)

Presenta el valor de los recursos asignados para la creación y desarrollo del ITBOY, así como el valor del resultado del ejercicio que se capitaliza anualmente.

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Capital Fiscal	\$ 2.507.521.398	2507521397,55	0,00

27.2. Resultados de ejercicios anteriores (NOTA 19)


Representa el valor del resultado acumulado de ejercicios anteriores en el cual se registró la reclasificación de los impactos por transición al nuevo marco normativo.

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Excedente acumulado	\$ 17,690,047,406	16.224.179.270,004	1.465.868.136,25
Pérdida o déficits acumulados	-182650571,73	-182650571,73	0,00

27.3. Resultado del ejercicio (NOTA 20)

Esta cuenta representa el valor del resultado obtenido por la Entidad, como consecuencia de las operaciones realizadas a 31 de diciembre de 2022.

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Utilidad o excedente del ejercicio	\$ 2641841933,36	1460310981,43	1.181.530.951,93

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

ESTADO DE RESULTADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2022

NOTA 28. INGRESOS

28.1. INGRESOS FISCALES

28.1.1 No Tributarios (NOTA 21)

Representan los ingresos del ITBOY por la venta de los diferentes servicios como inscripción, cambio de color, de características, de motor, infracciones, licencias de tránsito, matriculas, placas y traspasos de vehículos inscritos, así como otros ingresos no tributarios como fotocopias, mensajería, gastos procesales, radicación de cuenta y derechos de circulación, relacionados con dirigir, orientar, controlar y ejecutar políticas departamentales en materia de tránsito terrestre dentro de la jurisdicción del departamento de Boyacá.

4110	NO TRIBUTARIOS	9,615,263,675.77
411001	Tasas	1,546,752,800.00
411002	Multas	2,375,061,755.77
411046	Licencias	1,990,599,300.00
411054	Matrículas de vehículos	113,664,500.00
411057	Placas de vehículos	476,536,900.00
411058	Traspaso de vehículos	1,245,196,560.00
411090	Otros ingresos no tributarios	1,867,451,860.00

28.1.2 Subvenciones (NOTA 22)

Corresponde a transferencia a título de donación hecha por la Agencia de Seguridad Vial de 6 alcoholosensores, el valor reportado en contabilidad corresponde al valor emitido en acta por la entidad donante.


CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Otras transferencias	\$ 123614820,00	0,00	123614820,00

28.2. Otros ingresos

28.2.1. Financieros (NOTA 23)

Corresponden a los ingresos por intereses generados en las diferentes cuentas bancarias.

4802	FINANCIEROS	2,925,936.05
480201	Intereses sobre depósitos en instituciones financieras	2,925,936.05

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

28.2.2. Ingresos diversos (NOTA 24)

Corresponden a los ingresos por recuperaciones que pertenecen a los ajustes realizados en los inventarios de la bodega de almacén y los sobrantes por pago de declaraciones a la DIAN y existe un saldo por \$1.766.126 que fue devuelto por el Fondo Nacional del Ahorro en febrero de 2022, por cesantías previamente consignadas.

4808	INGRESOS DIVERSOS	14,941,131.13
480817	Arrendamiento operativo	2,683,175.00
480825	Sobrantes	1,766,214.75
480826	Recuperaciones	10,425,000.04
480890	Otros ingresos diversos	66,741.34

NOTA 29. GASTOS

CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
Gastos	\$ 9756745562,95	8058661274,63	1698084286

29. 1. Gastos de administración y operación (NOTA 25)

Incluyen las cuentas que representan los gastos asociados con actividades de planificación, organización, dirección, control y apoyo logístico, relacionadas con los gastos originados en el desarrollo de las operaciones del ITBOY discriminadas así:


51	DE ADMINISTRACION Y OPERACIÓN	\$ 7,014,740,008
5101	SUELDOS Y SALARIOS	2,269,348,448
5102	CONTRIBUCIONES IMPUTADAS	
5103	CONTRIBUCIONES EFECTIVAS	613,159,533.50
5104	APORTES SOBRE LA NÓMINA	141,687,839.04
5107	PRESTACIONES SOCIALES	967,200,522.47
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	517,604,213.50
5111	GENERALES	2,373,675,127.15
5120	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS	\$132,064,324.07

29.2. Gastos de ventas

29.2.1 Impuestos, tasas y contribuciones (NOTA 26)

29.2.1.1. Comisiones

Representa el valor de los gastos necesarios para apoyar el normal funcionamiento y desarrollo de las labores de ventas de las empresas

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

5211	COMISIONES	\$	49,406
521171	Comisiones	\$	49,406

29.3. Deterioro, depreciaciones, amortizaciones y provisiones

29.3.1. Depreciación de propiedades, planta y equipo. (NOTA 27)

Corresponde a la depreciación de edificaciones, redes, líneas y cables, maquinaria y equipo, muebles enseres y equipo de oficina, equipos de comunicación y computación, equipos de transporte. Este cálculo de depreciaciones esta susceptible a la actualización de activos y de parametrización en el software contable de la entidad de acuerdo a la política pública interna aprobada.

5360	DEPRECIACION DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	90,473,444.46
536001	Edificaciones	80,344,907.04
536003	Redes, líneas y cables	515,000.00
536004	Maquinaria y equipo	21,699.53
536006	Muebles, enseres y equipo de oficina	2,610,882.74
536007	Equipos de comunicación y computación	6,980,955.15

29.3.2. Amortización de activos intangibles. (NOTA 28)

Representa el valor calculado de las amortizaciones realizadas de acuerdo con el consumo de los beneficios económicos futuros o el potencial de servicio que incorpora el activo, como licencias y software.


5366	AMORTIZACION DE ACTIVOS INTANGIBLES	6,199,160.65
536605	Licencias	4,372,497.00
536606	Softwares	1,826,663.65

29.4. Otros gastos

29.4.1. Comisiones (NOTA 29)

Esta subcuenta muestra los gastos en comisiones cobradas por las entidades financieras, para el manejo de las diferentes cuentas de ahorros y corrientes.

580240	Comisiones servicios financieros	\$	1417323
--------	----------------------------------	----	---------

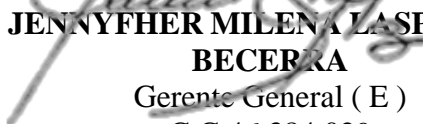
	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR ADF13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 12 de 12
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21032019

29.5. Pasivos contingentes

29.5.1. Otros pasivos contingentes (**NOTA 30**)

Corresponde al reconocimiento de los pasivos contingentes, es decir representan obligaciones contraídas que pueden o no llegar a ser exigibles, son valores aproximados de acuerdo al siguiente detalle:

PASIVOS CONTINGENTES	VALOR
Procesos judiciales	2,846,000,000
Departamento de pasivos Pensionales (Gobernación de Boyacá)	410,748,377
Policía Nacional Departamento	350,000,000
Fondos de Pensión Privados	275,365,700
TOTAL	\$ 3.882.114.077


**JENNYFHER MILENA LA SPRILLA
 BECERRA**
 Gerente General (E)
 C.C.46.384.029


**RUTH NATALIA SAAVEDRA
 ALBARRACIN**
 Subgerente General del área Administrativa
 C.C 33.377.902


HARLLEN JANET GRANADOS NIÑO
 Contadora
 Tarjeta Profesional 176765T